



Детска градина № 34 „Лястовичка” /с яслена група/
гр. Варна , ж.к.Възраждане I, до бл. 3
Тел. 052 500 - 343 e-mail: dg34_liastovichka@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

Анула Рашкова,
Директор на ДГ № 34 „Лястовичка“ – гр.Варна

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
СЛЕД ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПРИЕМА НА ДЕЦА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19
В ДГ №34 „ЛЯСТОВИЧКА“ (С ЯСЛЕНА ГРУПА)
(Актуализация от 15.09.2020г)**

Настоящите Вътрешни правила за работа в ДГ №34 „Лястовичка“ в условията на „извънредни мерки“ се издават на основание Заповед № РД-01-272/20.05.2020г., и Заповед на Кмета на Община Варна № 1707/19.05.2020г., Решение №609 на МС от 28.08.2020г за удължаване срока на обявената извънредна епидемична обстановка и Заповед № РД-01-487/31.08.2020г на Министъра на здравеопазването

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Детска градина №34 „Лястовичка” възстановява дейността си с деца, считано от 26.05.2020 г.
2. За периода на дейност в условията на COVID-19, ДГ №34 „Лястовичка” ще работи с нормално работно време, като децата се приемат и изпращат с утвърден от директора график.
3. Подновяването на посещението на детска градина за яслена, първа и втора възрастова група може да стане само по желание на родителите и с изричното условие, че са запознати и декларират, че ще спазват настоящите вътрешни правила. Отговорността за решението за посещаване на детската градина остава изцяло за родителите, доколкото към момента няма мярка, която да гарантира напълно безопасността на децата, които посещават детската градина, още повече, че физическият контакт при ежедневното и в продължение на часове общуване между децата и с персонала, който се грижи за тях, е неизбежен. Предучилищното образование е задължително за децата от трета и четвърта възрастова група, съгласно чл.8 от Раздел IV на ЗПУО.
4. В отделни случаи децата, за които предучилищното образование е задължително, но присъствието им е невъзможно или не е целесъобразно по здравословни причини (самите те са със заболявания, които не позволяват посещаване на детска градина или техните родители/настойници попадат в рисковата група за COVID-19), родителите могат да изберат самостоятелна организация. В този случай, за да могат децата да бъдат включени в самостоятелна организация на предучилищното образование, родителите подават заявление до директора на детската градина съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование.

5. При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.
 6. За децата, които възобновяват посещенията си в детски градини и ясли, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити. С оглед опазване здравето на децата и предотвратяване струпване на родители и деца пред кабинетите на общопрактикуващите лекари, родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.
 7. Отварянето на детската градина за посещение се извършва при осигуряване на необходимите санитарно- хигиенни условия.
 8. Не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.
 9. Не се допуска събиране на едно място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата. Не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група. Предвид спецификата на работата в детските градини следва да е ясно, че:
 - спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;
 - физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи;
 - физическата дистанция е задължителна между персонала на отделни групи;
 - физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.
 10. Персоналът на детското заведение използва необходимите материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички на алкохолна основа, ръкавици и др.)
 11. Носенето на маска или шлем е задължително:
 - в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения) – от директор, всички учители, другите педагогически специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица;
 - в групите, физкултурен и музикален салон – от учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица, когато работят с повече от една група;
- Горните правила за носене на маски/шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.
12. За всяка група има обособена площадка за игра на открито, разпределени така, че да не се допуска физически контакт между отделните групи.
 13. Отстраняват се всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани.
 14. От детското заведение се осигуряват необходимите средства за дезинфекция, хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и децата.
 15. Засилена лична хигиена и условия за това:
 - осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;
 - създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне;
 - доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

II. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДЕЦАТА

16. Приемането и предаването на децата се осъществяват по предварително оповестен график и ред с цел предотвратяване струпването на персонал и семейства, като се спазва отстояние на най-малко 2 м. между семействата.
17. При добри климатични условия, приемът ще се извършва на двора по площадки за игра на групите- по предварително определен график.
18. При дъждовно и/или ветровито време, децата ще се приемат както следва:
 - 18.1. Децата от гр. „Слънчице”, гр. „Калинка” и гр. ”Теменужка”- от Вход №2 (до занималнята на група ”Слънчице”)
 - 18.2. Децата от яслена гр.”Мечо Пух”, гр. „Пчеличка” и гр. „Слъчноглед” – от Вход №1 (Централен вход).
19. При добри климатични условия децата се предават от площадките за игра на групите, по определен график.
20. При дъждовно и/или ветровито време, децата се предават както следва:
 - 20.1. Децата от гр. „Слънчице”, гр. „Калинка” и гр. ”Теменужка”- от Вход №2 (до занималнята на група ”Слънчице”)
 - 20.2. Децата от яслена гр.”Мечо Пух”, гр. „Пчеличка” и гр. „Слъчноглед” – от Вход №1 (Централен вход).
21. При възобновяване на посещенията на детето в детската градина в условията на COVID-19, родителите представят попълнена и подписана декларация за информирано съгласие. Формулярът може да бъде изтеглен от сайта на детската градина <http://liastovichka-varna.eu/vatreshni-pravila-za-organizirane-na-dejnostite-v-usloviyata-na-covid-19/>, като същият ще бъде предоставен и на входа на детското заведение.
22. Приемът в детската градина се извършва от медицинско лице или друго упълномощено от директора лице, при използване на необходимите индивидуални предпазни средства - маска/шлем и ръкавици, като всеки ден преди влизане на всяко дете се измерва температурата и му се дезинфекцират ръцете, а в случай на температура по-висока от 37,3 градуса и/или признаци на заболяване (суха кашлица, затруднено дишане, възпалено гърло, умора, болки, загуба на вкус и обоняние и др.) на детето се отказва прием и се насочва към личния лекар за проследяване на състоянието му.
23. Когато е наложително да бъде допуснат родител в детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцуни и да дезинфекцира ръцете си преди влизане.
24. След сутрешния филтър детето се предава на член от персонала, който го предава на учителите на съответната група.
25. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина, от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване и това не е изрично препоръчано от личния му лекар.
26. Забранява се внасянето на храни, напитки, играчки и всичко останало, което може да представлява заплаха за безопасността на децата и персонала.
27. Децата носят в малка раница само необходимите допълнителни дрехи, летни шапки и пантофи. Раницата се носи и взима всеки ден, поради необходимост от дезинфекция на шкафове в гардеробите.
28. При съобразяване с климатичните условия децата остават навън, с изключение на времето за хранене и почивка, като за децата се организират игри, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда.
29. Придвижването на групите в сградата на ДГ, както и от и до площадките за игра се осъществява по различно време за всяка група с цел спазване на физическа дистанция между децата от отделните групи.
30. Не допуска организирането и провеждането на педагогически дейности, които не са дейност на детската градина (английски език, модерни танци, приложно изкуство и

лека атлетика).

31. При провеждане на дейности по обща/ допълнителна подкрепа, не допуска смесване на деца от отделните групи.
32. Други педагогически специалисти в детските градини (психолози, логопеди и ресурсни учители) продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Те организират индивидуалната и/или груповата работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия. Работата с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. При работа с група не се допуска събирането на деца от различни групи в детската градина. Допустима е груповата работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа;
33. Между отделните деца/групи в работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

34. Да проведе среща с колектива, на която спокойно да бъдат обсъдени всички протоколи, които ще бъдат прилагани, като всеки трябва да осъзнава необходимостта от тяхното прилагане. След обсъждане, правилата да бъдат приети от колектива и утвърдени от директора.
35. Да изгради среда за бърза и лесна комуникация с родителите,
36. Да създаде организация и определи лица контролиращи спазването на правилата във връзка с епидемията- м.с. Добринка Симеонова, м.с. Снежи Стоянова и м.с. Христина Костадинова.
37. Да изготви съвместно с медицинското лице протокол за почистване и дезинфекция;
38. Почистването и дезинфекцията да не се извършва в присъствието на деца;
39. Да определи бройката необходими материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.), и да осигури тези материали преди отваряне на детската градина, както и да ги осигурява след това редовно и в необходимите количества;
40. Да организира поддръждането на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;
41. Да разработи план за движение в сградата, като при необходимост осигури необходимата маркировка за спазването му;
42. Да създаде организация на работата с деца, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същ персонал, което да предотврати контакта между деца от различни групи;
43. Да ограничи близката комуникация между учители и на едновременно им престой в общи помещения;
44. Да организира обезопасяване на средата, като се отстраняват всички играчки, които не могат да бъдат дезинфекцирани;
45. Да осигури медицински специалист или друго лице за извършване на сутрешен филтър на всички отворени входове на детската градина;
46. Да организира изготвянето на график за приемането и изпращането на децата от отделните групи, както и да регулира влизането и излизането в/от сградата на ДГ, без струпване на входа и при спазване на дистанция.
47. Да осигури необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност на персонала и на децата и особено отлична хигиена за измиване на

ръцете, колкото може по-често;

48. В случай на карантиниране на една или повече групи, да осигури подкрепа в хода на учебната година под формата на дистанционно обучение в платформа Classroom или др. Комуникацията с родителите и децата да се осъществява чрез ел. поща или други приложения в електронна среда.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕРСОНАЛА

49. Служителите са длъжни да се запознаят срещу подпис с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и да ги спазват стриктно;
50. Служителите са длъжни преди влизане в сградата на детското заведение, добре да почистят обувките си на поставените на входовете санитарни стелки /напоени с дезинфекциращ препарат/, след което да сменят обувките и дрехите, с които идват отвън, с работни, спазвайки разработения график;
51. Служителите са длъжни да измият ръцете си, да се дезинфекцират и да поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) веднага след влизане в детската градина;
52. Служителите са длъжни да носят лични предпазни средства (маски/шлемове) през цялото време на престоя в сградата на детската, като ги подменят с нови през определен от медицинското лице интервал от време.
53. Служителите са длъжни да отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване;
54. Служителите са длъжни да въвеждат нови ритуали за посрещане на децата, които не изискват прегръдки и близки контакти;
55. Служителите са длъжни да дезинфекцират след всяка употреба контактния/безконтактния термометър и да слагат латексови ръкавици при неговото използване;
56. Служителите са длъжни незабавно да потърсят компетентно мнение от медицинско лице в детската градина, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние;
57. Учителите са длъжни да предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация;
58. Учителите провеждат игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства; напомнят на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си; поставят на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски.
59. Служителите са длъжни да придружават децата и им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването да е с вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба, а ако тези условия не са налични, може да се използва дезинфектант за ръце под надзора на възрастен човек.
60. Служителите са длъжни да използват подходящ дезинфектант за ръце, и в краен случай алкохолни кърпички, подходящи за кожата, когато не са в близост до вода и течен сапун, но възможно най-бързо след това измиват ръцете си или тези на децата с вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала, като в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност);

61. Да се избягва размяната на топки, играчки, моливи и други трябва или да бъде придружена от дезинфекция след всяка употреба;
62. Помощник- възпитателите да мият играчките с топла вода и сапун, отвътре и отвън, поне два пъти дневно. Играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
63. Учителите организират дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по- малки групички, които да играят различни игри или да се вълечат в различни активности;
64. Учителите организират срещи с родителите само при необходимост, и то на открито пространство, в съответствие с необходимите изисквания и при спазване на физическа дистанция. Осъществяват комуникацията и в електронна среда/ по телефон, ел.поща, приложения, платформи и др.;
65. Провеждането на Родителски срещи, Събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети да се провеждат в електронна среда. При нужда от пряка комуникация или невъзможност да се проведе в ел. среда /поради технически проблеми и др./ - в по-голямо помещение или на открито, което да гарантира спазване на правилата на МЗ;
66. Персоналът в детската градина работи по график, като целта е да се ограничат контактите по между им.
67. Не се допуска събиране на една място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата;
68. При отсъствие на персонал, предвид предотвратяване заразяване, не се назначават външни лица, а се оптимизира работата с наличия персонал;
69. Помощник- възпитателите раздават храната с ръкавици и маски.
70. Помощник-възпитателите ежедневно извършват минимум двукратно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден;
71. Ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
72. Термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;
73. Помощник-възпитателите извършват ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др./ сутрин- след излизане на децата на площадката и вечер – след изпращане на децата/, а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.
74. Помощник- възпитателите дезинфекцират подовете, измиват с вода и сапун играчките, масите, столчета и други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно. При дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;
75. Помощник- възпитателите няколкократно ежедневно измиват и дезинфекцират тоалетните; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслените групи се използва отделна престилка, като след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;
76. Задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната;
77. Помощник- възпитателите предоставят индивидуални съдове за хранене и за пиене на вода. Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и

химиотермодезинфекция след всяка употреба;

78. Използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете;

79. Ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата. Освен изброените допълнително се осигурява:

- почистване на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
- недопускане да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла;
- недопускане да се използват плюшени играчки;
- играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
- изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират;
- дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно;

80. Дезинфекцията се извършва с разрешени от Министерството на здравеопазването за пускане на пазара биоцидни препарати, които са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

81. Спалното бельо за всяко дете е индивидуално. То се пере веднъж седмично или при необходимост, при спазване на здравните изисквания, регламентирани с Наредба № 12 за здравните изисквания към обществените перални;

82. Помощник- възпитателите да изпразват кофите за боклук поне три пъти дневно, след което да се измиват и дезинфекцират;

83. Помощник- възпитателите да дезинфекцират уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ:

84. Да подготвят предварително необходимите документи за прием;

85. Да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадaptацията на детето им;

86. При подновяване посещенията на детето в детската градина след извънредното положение, родителят представя собственоръчно попълнена декларация по образец с която декларира обстоятелствата, както и че е запознат и солидарно отговорен за спазването на правилата за посещение на детската градина при извънредни мерки;

87. Да водят децата в детското заведение само ако са здрави. Да измерват всяка сутрин температурата на децата си и да не ги водят на детска градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят температура по- висока от 37,3 градуса;

88. Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице. Децата се предават на учителката/пом.възпитател или мед. сестра на дворната площадка или на входа на детското заведение, като спазват отстояние от 2 метра;

89. Да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно;

90. Да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето;

91. Да организират незабавното вземане на детето в случаите, когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване;

92. Предварително родителят инструктира детето си за ограничаване на контактите му с децата – без прегръдки и близки контакти, при спазване на всички хигиенни изисквания.

93. В случай на симптоми и потвърден положителен резултат на COVID-19, по метода на PCR тест на дете или възрастен от семейството, родителите са длъжни да информират директора на детското заведение, който трябва незабавно да се свърже с РЗИ за предприемане на необходимите мерки.

VI. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В ДГ №34 „ЛЯСТОВИЧКА”

94. Подготвителните мерки включват:

- Отделяне на дете или лице с грипоподобни симптоми или с други прояви на заразно заболяване, напр. гадене, повръщане, диария.
- Осъществяване на медицински филтър за наличие на признаци на заразно заболяване и недопускане в сградата на детската градина на лица във видимо нездравословно състояние.
- Запознаване на педагогическите и непедагогическите специалисти със симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли.

ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ЗДРАВЕН ПРОТОКОЛ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

А. При наличие на един или повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Детето да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома или докато не му се обърне внимание от медицински специалист.
- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, който се грижи за него.
- Незабавно да се осъществи връзка с родителите/ настойниците и да се изиска да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/ настойниците да се припомнят процедурите, които трябва да следват - да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона), за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
- След като детето напусне помещението, да се извърши щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID по метода PCR на дете:

- Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно се свързва с РЗИ- гр. Варна и предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ;
- В зависимост от характеристиките на сградата на ДГ №34 „Лястовичка” и броя на контактните лица, мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина;
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската

градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на детската градина;

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от РЗИ- гр. Варна в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- Деца от същата група – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ;
- Персоналът в групата, както и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
- Други деца, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразено дете трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR;

- При карантиниране на контактно дете, членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата;

- Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Да се избягва физическият контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на детската градина предоставя на РЗИ- гр. Варна списък с контактите на лицето учители и деца в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID по метода PCR на възрастен или лице от персонала:

- Лицето информира директора на ДЗ, който трябва незабавно се свързва с съответната РЗИ- гр. Варна, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.

- Директорът на детската градина предоставя на РЗИ- гр. Варна списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Децата от групата, в която е работило лицето – родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице;
 - Други деца, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- Извършва се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията може да се използват отново.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЕМЕЙСТВОТО ПРИ КАРАНТИНА В ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ

95. При наличие на ситуация/ случай във връзка с разпространението на COVID-19, която може да доведе в отделни случаи до карантиниране на една или на повече групи, на цялата детска градина и се налага задържане въкъщи на отделни деца, които страдат от заболявания, които ги поставят в рискова група от COVID-19, и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си на детска градина, може да се осигури подкрепа в хода на учебната година под формата на предоставяне на материали и изготвяне на конкретни задачи и предоставянето им на децата чрез техните родители в електронна среда.

96. Ако се наложи детското заведение да бъде затворено, общуването на децата е предимно с членовете на семейството. Усилията на ДГ №34"Лястовичка" са насочени предимно към осигуряване на условия, които да обогатят и насърчават общуването и ученето в домашна среда чрез активното ангажиране на родителите. То е ключов фактор за провеждане на разнообразни и развиващи дейности с децата в семейна среда, като учителите дават конкретни идеи за това.

97. Педагогическото взаимодействие е в следните насоки:

- Обучителен процес не се осъществява, но учителите подпомагат децата за придобиване на умения чрез работа с родителите през платформи, приложения, електронна поща, фейсбук групи или по друг подходящ начин. За целта предоставят разработени материали, видеа, аудиофайлове и др., с помощта на които чрез игрови ситуации въкъщи децата да развиват логическото мислене, да комуникират, да творят и да поддържат физическа активност. В допълнение

може да правят разяснения, да отправят препоръки, да дават отговори на родителски въпроси, да споделят идеи за конструктивна, изобразителна и приложна работа, да насочват към дидактични игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация.

- Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.
- Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др.
- Дейността на педагогическите специалисти следва да бъде организирана при спазването на разумен баланс между заетост и използване на платен отпуск – за учителите е прилагането на режим на работа 2/3, при който в една седмица 2 дни са работни и в 3 дни ползват платен отпуск, като следващата седмица е обратно.

98. Непедагогически дейности в условията на карантина:

- Дейностите на непедагогическия персонал могат да бъдат организирани съобразно конкретните потребности на детската градина, като за периода на затваряне, ако има такова, да бъдат използвани за поддържане на оптимални условия и за извършване на необходими текущи дейности, в т.ч. основно почистване и хигиенизиране, освежаване и дребни ремонти, грижа за дворните пространства и др.
- Конкретната организация на дейностите следва да бъде направена съвместно от представители на общината и съответната детска градина, както и обсъдена с РУО и РЗИ.

VIII. ПОДДЪРЖАНЕ НА ДОБЪР ПСИХОКЛИМАТ, НАМАЛЯВАНЕ НА ФАКТОРИТЕ ЗА НАПРЕЖЕНИЕ И СТРЕС И ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ДЕЗИНФОРМАЦИЯТА

99. С цел предоставяне на необходимата информация за рисковете от заразяване, но в никакъв случай да не се допусне създаване на напрежение от непрекъснато фокусиране върху темата, както и за осигуряване на здравословен психоклимат в настоящата ситуация ДГ №34 „Лястовичка” предприема следните мерки по отношение на работата в колектива, както и със семействата на децата, като уведомява родителите като изпраща електронни съобщения чрез електронна поща, сайта на детското заведение, фейсбук групи или други електронни приложения:
- В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина;
 - Регулярно за епидемичната ситуация в детската градина;
 - Извънредно - при наличие на болно дете, учител или служител или при промяна в някоя от мерките и правилата в детската градина.
100. При неспазване на правилата в детската градина от страна на член на колектива или от родител е необходимо да се проведе разговор и да се окаже подкрепа, която може да се изразява в обсъждане на причините за това поведение, но преди всичко в търсене на пътища за тяхното отстраняване.
101. Родителите и учителите е добре да показват чрез своето поведение осъзнатата необходимост от спазването на всяко правило и при необходимост да го разясняват на децата. Така чрез техния личен пример децата много по-лесно ще възприемат правилата и това ще снее напрежението от непрекъснатото им повтаряне.

102. Добрата информираност и ясната осъзнатост за необходимостта от спазването на правилата, въведени в детската градина, са най-добрата основа за изграждане на добър психоклимат за намаляване на напрежението и на стреса за колектива и за семействата. Освен това те са основни фактори и за създаването на среда на взаимно доверие и подкрепа, която е от съществено значение в настоящата ситуация.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите вътрешни правила са утвърдени със заповед №РД-07-531/14.09.2020г. на директора на ДГ №34 „Лястовичка“ и влизат в сила от 15.09.2020г.

§2. Вътрешните правила за организиране на дейностите след възстановяване на приема на деца в условията на COVID-19 в ДГ №34 „Лястовичка“ могат да бъдат променяни и допълвани при промяна на нормативната уредба и разпорежданията на МЗ, МОН и/ или Община Варна.

§3. Настоящите вътрешните правила са валидни до утвърждаване на нови такива.